

	<p style="text-align: center;">POLITICA DE GESTION DE SSOMA</p>	Código: SIG-ADM-POL05
		Responsable: Gerente General
		Revisión: 0

POLITICA DE GESTION SSOMA

SIONAL es un depósito temporal que ofrece servicio de almacenamiento, pesaje, tara, destare entre otros de acuerdo a las necesidades de las empresas que buscan transparencia, eficacia y eficiencia en su cadena logística con un ambiente de trabajo seguro, saludable y confiable.

La presente política se enmarca dentro de los siguientes compromisos:

1. Identificar, evaluar y controlar los peligros y aspectos ambientales mitigando los riesgos e impactos en todas las actividades, estableciendo medidas preventivas y de respuesta a emergencias que garanticen la Seguridad, Salud y la Integridad del Patrimonio.
2. Proteger la seguridad y la salud de sus colaboradores y sus representantes, mediante la prevención de lesiones, enfermedades e incidentes relacionados con el trabajo a través de la mejora continua en el sistema de gestión de seguridad y salud.
3. Cumplir con las normativas legales vigentes y los estándares voluntarios que la empresa asuma en materia de Seguridad.
4. Promover el cuidado, respeto y protección del ambiente asegurando que las operaciones de SIONAL sean cada vez más eficientes.
5. Incentivar el reciclaje en sus colaboradores, proveedores y clientes.
6. Promover la participación y consulta de sus colaboradores en el desarrollo de los programas de gestión de Seguridad.
7. Capacitar, concientizar, a todos los colaboradores en el entendimiento de la política, cumplimiento de las normas, objetivos y metas establecidas por la empresa en relación a la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Todos los colaboradores, clientes, proveedores y visitantes tendrán la responsabilidad de cumplir con las normas y procedimientos de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de realizar un trabajo seguro. Igualmente serán responsables de notificar oportunamente todas aquellas condiciones que puedan generar consecuencias y contingencias para los empleados y la empresa.

Esta Política de Seguridad, Salud en el Trabajo será revisada por el Comité de SST y Gerente General anualmente, para asegurar que sigue siendo adecuada a las necesidades.

Zoraida Flores Q.
Gerente General